**事業活動報告用フォーマット**

|  |  |
| --- | --- |
| 日時 |  |
| 会場 |  |
| 研修名 |  |
| 講師名 |  |
| その他 |  |

取材後記　　　　　　　　　　　作成者：

|  |
| --- |
|  |

※写真（３～４枚程度）は、見出しを含めWord、Excel等に添付すること。